

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Самарской области

от 26.04.2019 № 122-н

Положение

**О Центре компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и
поддержки фермеров Самарской области**

г.Самара, 2019 год

1. Общие положения

1.1. Центр компетенций по развитию сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Самарской области (далее – Центр компетенций) осуществляет свою деятельность на основе настоящего положения о центре компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Самарской области (далее - Положение), определяющим цели Центра компетенций.

1.2. Центр компетенций осуществляет свою деятельность на материальной базе государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Самара-аграрная региональная информационная система» с использованием ее кадрового потенциала.

1.3. Свою финансово - хозяйственную деятельность Центр компетенций осуществляет на основе существующих нормативных документов, постановлений Правительства Самарской области, Российской Федерации.

1.4. Основными целями деятельности Центра компетенций являются:
участие в разработке и реализации государственных программ Самарской области, направленных на развитие АПК, государственных программ Самарской области, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) в АПК, сельскохозяйственной кооперации (далее – СХК) на территории Самарской области;

содействие созданию на территории Самарской области субъектов МСП, СХК;

предоставление услуг для повышения эффективности деятельности субъектов МСП;

организация систематической работы по повышению информированности граждан, ведущих ЛПХ, субъектов МСП о

преимущества объединения в СХК, консультированию населения по вопросам создания и развития предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства, в том числе проведение разъяснительных мероприятий, внедрение типовой документации;

оказание информационных, консультационных, методических услуг субъектам МСП, СХК и ЛПХ;

организация сопровождения деятельности микро-, малых и средних сельскохозяйственных товаропроизводителей (ветеринарное, зоотехническое, агрономическое, технологическое, бухгалтерское, юридическое, маркетинговое обслуживание и др.);

анализ и мониторинг деятельности субъектов МСП и СХК, зарегистрированных в Самарской области.

1.5. Центр компетенций разрабатывает программу деятельности, рассчитанную не менее чем на 5 лет, и размещает ее на официальных сайтах Центра компетенций и министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) в сети Интернет.

1.6. Программа деятельности Центра компетенций должна соответствовать целям и задачам Федерального проекта, государственных программ Самарской области, направленных на развитие АПК, государственных программ Самарской области, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в АПК, сельскохозяйственной кооперации на территории Самарской области.

1.7. Программа деятельности Центра компетенций должна быть согласована министерством и Минсельхозом России.

1.8. Программа деятельности Центра компетенций включает в себя:
цели и задачи Центра компетенций, соответствующие настоящему Положению;

перечень мероприятий для достижения целей, установленных Федеральным проектом, государственными программами Самарской области, направленными на развитие АПК, государственными программами

Самарской области, направленными на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в АПК, сельскохозяйственной кооперации на территории Самарской области, включая мероприятия по:

осуществлению регулярного анализа ситуации развития АПК Самарской области в части компетенции;

определению и мониторингу доли субъектов МСП и СХК в общем объеме производства сельскохозяйственной продукции в Самарской области;

выявлению проблем в установленной сфере деятельности и определению способов их решения с учетом функционала Центра компетенций;

оказанию субъектам МСП, СХК содействия в получении кредитно-гарантийной, лизинговой поддержки;

сроки проведения мероприятий;

сведения об участниках мероприятий, проведение которых планируется Центром компетенций;

календарный план проведения мероприятий;

сведения о потребности в финансовом обеспечении Центра компетенций с указанием источников финансирования;

сведения о показателях эффективности деятельности Центра компетенций, их значениях, иных качественно и количественно измеримых результатах проводимых мероприятий, установленных настоящим Положением.

1.9. Контроль исполнения Центром компетенций возложенных на него задач, качества оказания услуг, согласование программы деятельности, рассчитанную не менее чем на 5 лет, Центра компетенций и контроль за её реализацией осуществляется министерством.

1. 0. Центр компетенций представляет в министерство и Министерство сельского хозяйства Российской Федерации:

ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным, отчет об исполнении показателей эффективности Центра компетенций за отчетный период по форме согласно Приложению 1;

один раз в полугодие отчет о результатах деятельности Центра компетенций в сроки и по форме согласно Приложению 2.

2. Функции и услуги Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров

2.1 Функциями и услугами Центра компетенций являются:

2.1.1. проведение работы по вовлечению личных подсобных хозяйств и субъектов МСП, действующих на территории Самарской области, в сельскохозяйственные кооперативы;

2.1.2. подготовка информационно-аналитических материалов по результатам анализа:

существующих финансовых, административных и информационных барьеров, препятствующих созданию и организации деятельности субъектов МСП и СХК;

деятельности субъектов МСП и СХК - предложения по направлениям развития и «точкам роста» развития субъектов МСП, определение направлений использования имеющегося потенциала развития, содействие определению стратегии развития субъектов МСП в Самарской области;

действующей системы мер поддержки субъектов МСП - предложения по выработке рекомендаций по совершенствованию указанной системы;

2.1.3. создание и регулярная актуализация:

базы данных о зарегистрированных на территории Самарской области сельскохозяйственных потребительских кооперативах (далее – СПоК), включающей в том числе регистрационные, контактные данные о кооперативе, направлении деятельности;

реестра действующих на территории Самарской области субъектов МСП и СХК, в том числе являющихся получателями государственной поддержки, показателей их финансовой и производственной деятельности;

реестра мер государственной поддержки субъектов МСП и СХК, в том числе оказываемых только за счет средств бюджета Самарской области (региональных мер поддержки);

2.1.4. проведение совещаний, семинаров и конференций для граждан, ведущих ЛПХ, субъектов МСП, СХК:

на региональном и муниципальном уровнях с участием представителей органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, финансовых и лизинговых организаций, территориальных палат системы Торгово-промышленной палаты Самарской области по вопросам привлечения заемного финансирования, создания и развития субъектов МСП и СХК, их государственной поддержки, в том числе проведение информационной и разъяснительной работы с гражданами, ведущими ЛПХ, инициативными группами и субъектами МСП о преимуществах объединения в СХК, ведения совместной деятельности;

с ревизионными союзами сельскохозяйственных кооперативов, отраслевыми союзами и объединениями с целью регулярного мониторинга деятельности субъектов МСП и СХК, членов кооперативов, выявления проблем при осуществлении ими деятельности и выработки направлений для их решения;

по вопросам организации сельскохозяйственной деятельности, ведения предпринимательской деятельности в области АПК;

2.1.5. организация обучения:

членов СПоК, действующих и потенциальных руководителей СПоК основам законодательства о сельскохозяйственной кооперации, правилам организации работы кооператива;

представителей органов государственной власти и местного самоуправления основам законодательства о сельскохозяйственной кооперации;

сельского населения, в том числе проживающего на отдаленных сельских территориях, основам ведения предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства, сельскохозяйственной кооперации;

2.1.6. оказание услуг в области финансовой и производственной деятельности, в том числе:

организация взаимодействия с финансовыми организациями с целью содействия субъектам МСП и СХК в подготовке документации, необходимой для последующего направления в кредитные и лизинговые организации с целью получения заемного финансирования, в том числе с применением механизма льготного кредитования сельскохозяйственных товаропроизводителей, реализуемого Минсельхозом России, Минэкономразвития России, продуктов АО «Корпорация «МСП» и ее дочерних обществ;

по вопросам финансового планирования (бюджетирование, налогообложение, бухгалтерские услуги);

сопровождение КФХ и СПоК, получивших государственную поддержку в рамках направлений, реализуемых Минсельхозом России, в части формирования необходимого пакета отчетных документов;

содействие субъектам МСП и СХК в подборе сельскохозяйственной техники и оборудования для осуществления ими эффективной деятельности, внедрения инновационных технологий в сельском хозяйстве;

содействие в подборе квалифицированных кадров, проведение консультаций по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы и др.);

2.1.7. оказание услуг по планированию деятельности, в том числе:

содействие в организации предпринимательской деятельности в сельском хозяйстве для физических лиц;

проведение консультаций с субъектами МСП и СХК по вопросам приобретения прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения и их оформления в собственность и/или аренду;

2.1.8. оказание услуг по подготовке и оформлению документов: необходимых для регистрации, реорганизации и ликвидации предпринимательской деятельности в органах Федеральной налоговой службы;

для участия субъектов МСП и СХК в программах государственной поддержки, реализуемых на муниципальном, региональном и федеральном уровнях, мероприятиях федерального проекта (включая разработку бизнес-плана, составление финансово-экономического обоснования планируемого к реализации проекта, оказание содействия в подготовке проектно-сметной и разрешительной документации);

для получения патентов и лицензий, необходимых для ведения деятельности субъектов МСП и СХК (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий и др.);

2.1.9. разработка и распространение типовой документации, в том числе учредительных документов для организации и развития предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства всех видов и форм собственности; методической литературы и периодических изданий по вопросам организации предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства;

2.1.10. оказание юридических услуг, в том числе правовое обеспечение деятельности субъектов МСП и СХК (составление и юридическая экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в

суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта МСП в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю и др.);

2.1.11. оказание услуг в области маркетинга, продвижения и сбыта сельскохозяйственной продукции, в том числе:

содействие сельскохозяйственным потребительским кооперативам в размещении мобильных торговых объектов;

привлечение к участию субъектов МСП в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, бизнес-миссиях, других мероприятиях;

организация деловых контактов с представителями регионального бизнес-сообщества с целью выстраивания партнерских взаимоотношений с субъектами МСП и СХК;

содействие в разработке маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработке и продвижении бренда, организация системы сбыта продукции, в том числе с использованием Портала Бизнес-навигатора МСП АО «Корпорация «МСП»;

содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) субъекта МСП, СХК на торговых площадках, в том числе организованных для закупки товаров и услуг для государственных и муниципальных нужд, а также продвижении продукции субъекта МСП на торговой площадке;

содействие организации поставок сельскохозяйственной продукции на экспорт.

2.2. Центр компетенций имеет право предоставлять иные услуги субъектам МСП и СХК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. В рамках своей деятельности Центр компетенций может осуществлять взаимодействие с торгово-промышленными палатами субъектов Российской Федерации, ревизионными союзами сельскохозяйственных кооперативов.

2.4. СХК, пользующиеся услугами Центра компетенций, должны являться членами ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, проходить ревизию в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» от 08.12.1995 № 193-ФЗ.

2.5 Центр компетенций имеет право оказывать услуги, в том числе по предоставлению аналитической информации кредитным организациям и организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства с учетом требований законодательства о защите персональных данных граждан Российской Федерации, коммерческой, банковской, налоговой тайны.

2.6. Порядок предоставления услуг Центром компетенций

2.6.1. Услуги предоставляются по устному, письменному и (или) онлайн запросу заявителя (при наличии такой возможности).

2.6.2. Центр компетенций информирует заявителя о возможности или невозможности предоставления услуги с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена, в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса.

2.6.3. Все услуги, за исключением услуг по предоставлению устных консультаций, услуг по организации участия в конференциях, форумах, круглых столах, предоставляются заявителю на основании соглашения, включающего наименование услуги, сроки предоставления услуги, условия предоставления услуги, в том числе согласие заявителя на участие в опросах Центра компетенций.

2.6.4 Объем услуг, оказанный Центром компетенций КФХ и СПоК, финансовое обеспечение которых осуществляется с участием средств федерального бюджета, должен составлять не менее 50% общего объема услуг, предоставленных Центром компетенций в текущем финансовом году с участием средств федерального бюджета.

2.6.5. Центр компетенций имеет право предоставлять услуги субъектам МСП и СХК, зарегистрированным на территории иных субъектов Российской Федерации.

2.6.6. Центр компетенций имеет право оказывать иные услуги, в том числе на платной основе, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.7. Перечень услуг, оказываемых Центром компетенций на платной и безвозмездной основе приведен в Приложении 3 к настоящему Положению.

2.7. Для осуществления функций в соответствии с Разделом 2 настоящего Положения, министерство оказывает содействие Центру компетенций в обеспечении постоянного информационного взаимодействия с органами статистики, налоговыми органами, иными организациями и учреждениями Самарской области.

3. Организация деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров

3.1. Для организации деятельности и выполнения функций в соответствии с настоящим Положением Центр компетенций обеспечивает:

наличие не менее 2 (двух) рабочих мест, каждое из которых оборудовано мебелью, оргтехникой, телефоном с выходом на городскую и междугородную линии связи;

выход в сеть Интернет;

наличие помещений для оказания услуг, консультаций;

наличие «горячей линии» с использованием средств телефонной связи и сети Интернет;

наличие официального сайта Центра компетенций, предусматривающего формирование запроса (заявления) о предоставлении услуги в форме электронного документа и доступность для инвалидов.

3.2. Центр компетенции должен располагаться в помещении:

общей площадью не менее 15 квадратных метров;
которое располагается не в подвальном помещении.

3.3. Организация рабочих мест в центре компетенции устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Помещение Центра компетенций должно соответствовать требованиям пожарной безопасности, охраны труда, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 № 118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

3.5. Руководитель Центра компетенций должен иметь:
высшее образование;

опыт работы в области руководства и (или) управления сельскохозяйственным производством не менее трех лет, или опыт работы в сфере поддержки МСП в АПК не менее одного года, или опыт работы в области управления в АПК не менее трех лет, или в области государственной службы в категории «руководители» не менее одного года.

3.6. Центр компетенций должен иметь штатных работников, имеющих непрерывный опыт работы в сфере развития субъектов МСП и (или) сельскохозяйственной кооперации и (или) сельскохозяйственного производства - не менее 2 лет, в области юриспруденции, бухгалтерского, юридического сопровождения, ведения налоговой отчетности, кредитования - не менее 1 года, или в области государственной службы не менее 2 лет.

3.7. В целях обеспечения своих функций Центр компетенций имеет право привлекать специализированные организации и квалифицированных специалистов, при этом доля услуг, предоставляемых с привлечением третьих лиц, не должна превышать 50% от общего объема услуг, предоставленных в текущем финансовом году.

3.8. В целях обеспечения функций по предоставлению услуг субъектам МСП по подготовке документов для получения заемных финансовых

ресурсов (кредитов), в том числе предоставляемых по программам Минсельхоза России, Центр компетенций имеет право размещать удаленное рабочее место кредитных организаций.

3.9. Центр компетенций должен обеспечивать размещение и регулярное обновление (актуализацию) на официальном сайте Центра компетенций в сети «Интернет» следующей информации:

общие сведения о Центре компетенций;

положение о Центре компетенций;

перечень предоставляемых Центром компетенций услуг, стоимость и порядок их предоставления, в том числе перечень услуг, предоставляемых на безвозмездной основе;

актуальный перечень вебинаров, круглых столов, конференций, форумов, семинаров, иных публичных мероприятий, проводимых Центром компетенций;

годовые отчеты о проведенных мероприятиях в рамках деятельности Центра компетенций, в том числе видеозаписи проведенных образовательных вебинаров (видеолекций, семинаров и пр.);

сведения об обращениях субъектов МСП в Центр компетенций, в том числе с описанием наиболее часто возникающих вопросов и ответов (разъяснений) на них;

интернет-ссылки на иные информационные ресурсы, предназначенные для поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в АПК;

план межрегиональных бизнес-миссий в другие субъекты Российской Федерации на текущий и очередной год;

информационные, методические и справочные материалы о существующих мерах поддержки субъектов МСП;

контактные данные руководителя и сотрудников Центра компетенций;

информацию о зарегистрированных на территории Самарской области ревизионных союзах и их контактные данные.

4. Финансирование деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, ведение учета, составление отчетности

4.1. Финансирование деятельности Центра компетенций осуществляется за счет следующих основных источников:

собственные материальные и финансовые средства, предоставляемые из соответствующих источников (бюджет Самарской области, внебюджетные источники, финансирование учредителей и т.д.);

выручка от оказания платных услуг, в том числе от предоставления услуг по организации удаленных рабочих мест кредитных организаций;

средства государственной поддержки;

финансирование из иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.2. Центр компетенций должен обеспечивать ведение отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным ему за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

4.3. Средства, предоставляемые в рамках федерального проекта из консолидированного бюджета Самарской области, не могут превышать 70 процентов расходов на осуществление деятельности Центра компетенций.

5. Показатели эффективности деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров

5.1. Эффективность деятельности Центра компетенций оценивается на основании отчета о достижении следующих показателей:

а) количество субъектов МСП и СХК, получивших услуги Центра компетенций по оформлению документов на получение государственной поддержки, и фактически получивших средства государственной поддержки

в результате оказания таких услуг, к общему объему заявителей, обратившихся в Центр компетенций за указанной услугой (единиц);

б) количество субъектов МСП и СХК, получивших услуги Центра компетенций по оформлению документов на получение заемного финансирования/лизинга, и фактически заключивших кредитные/лизинговые договоры в результате оказания таких услуг, к общему объему заявителей, обратившихся в Центр компетенций за указанной услугой (единиц);

в) доля субъектов МСП и ЛПХ, являющихся членами СХК, в том числе СПоК, в общем количестве субъектов МСП и ЛПХ в Самарской области (процентов);

г) доля работающих (осуществляющих деятельность и сдающих налоговую, статистическую, ревизионную и ведомственную отчетность) субъектов МСП в АПК в общем количестве субъектов МСП в АПК, зарегистрированных в Самарской области (процентов);

д) доля КФХ, зарегистрированных в текущем финансовом году гражданами, ведущими ЛПХ, в общем количестве КФХ, зарегистрированных в текущем финансовом году в Самарской области (процентов);

е) доля КФХ и СПоК, получивших услуги Центра компетенций в общем количестве заявителей на получение услуг Центра компетенций (процентов).

Приложение 1
к Положению о Центре
компетенций в сфере
сельскохозяйственной
кооперации и поддержки
фермеров Самарской области

ОТЧЕТ

**об исполнении показателей эффективности Центра компетенций в
сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров**

(наименование Центра компетенций, Самарская область)
за 20__ год

Наименование показателя эффективности	Значение показателя за 20__ год		
	Плановое	Фактическое	% выполнения
1	2	3	4
Количество субъектов МСП и СХК, получивших услуги Центра компетенций по оформлению документов на получение государственной поддержки, и фактически получивших средства государственной поддержки в результате оказания таких услуг, к общему объему заявителей, обратившихся в Центр компетенций за указанной услугой (единиц)			
Количество субъектов МСП и СХК, получивших услуги Центра компетенций по оформлению документов на получение заемного финансирования/лизинга, и фактически заключивших кредитные/лизинговые договоры в результате оказания таких услуг, к общему объему заявителей, обратившихся в Центр компетенций за указанной услугой (единиц)			
Доля субъектов МСП и ЛПХ, являющихся членами СХК, в том числе СПоК, в общем			

количество субъектов МСП и ЛПХ в Самарской области (процентов)			
Доля работающих (осуществляющих деятельность и сдающих налоговую, статистическую, ревизионную и ведомственную отчетность) субъектов МСП в АПК в общем количестве субъектов МСП в АПК, зарегистрированных в Самарской области (процентов)			
Доля КФХ, зарегистрированных в текущем финансовом году гражданами, ведущими ЛПХ, в общем количестве КФХ, зарегистрированных в текущем финансовом году в Самарской области (процентов)			
Доля КФХ и СПоК, получивших услуги Центра компетенций в общем количестве заявителей на получение услуг Центра компетенций (процентов)			

Руководитель Центра компетенций _____
(должность)

(подпись)
(расшифровка подписи)

М.П. « _ » _____ г.

Руководитель уполномоченного органа _____
(должность)

(подпись)
(расшифровка подписи)

М.П. « _ » _____ г.

Руководитель Центра компетенций _____ (должность)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ Г.

Руководитель уполномоченного органа _____ (должность)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ Г.

Приложение 3
к Положению о Центре компетенций в сфере
сельскохозяйственной
кооперации и поддержки фермеров

**УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИЙ
НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ**

1. Услуги Центра компетенций, приведенные в подпункте 2.1.5. раздела 2 Положения о Центре компетенций по развитию сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Самарской области (далее – Положение), предоставляются на безвозмездной основе.
2. Услуги Центра компетенций, связанные с бухгалтерским сопровождением субъектов МСП, в том числе в части формирования необходимого пакета отчетных документов, приведенные в подпункте 2.1.6. раздела 2 Положения, предоставляются КФХ, являющимся получателями грантов по мероприятиям поддержки начинающих фермеров и грантов Агростартап, на безвозмездной основе.
3. Услуги Центра компетенций, приведенные в подпунктах 2.1.7 – 2.1.8 раздела 2 Положения, предоставляются КФХ и СПоК – на безвозмездной основе, сельскохозяйственным товаропроизводителям, которые в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» признаются микропредприятиями, – на уровне не более 50% от стоимости соответствующих услуг.
4. Услуги Центра компетенций, приведенные в подпункте 2.1.10 раздела 2 Положения, связанные с предоставлением устных юридических консультаций, предоставляются на безвозмездной основе. Остальные услуги, приведенные в подпункте 2.1.10 раздела 2 Положения предоставляются на платной основе.
5. Услуги Центра компетенций, приведенные в подпункте 2.1.11 раздела 2 Положения, предоставляются КФХ и СПоК, являющимся получа-

телями грантовой поддержки и мер государственной поддержки в соответствии с федеральным проектом, на безвозмездной основе.

6. Центр компетенций вправе по согласованию с министерством определить дополнительный перечень получателей услуг на безвозмездной основе.